

Директору
МБУ ДО ДШИ им. М.А. Балакирева
О.В. Нуждиной

от родителя (законного представителя)
ФИО _____

Дата и место
рождения _____
адрес места жительства и(или) адрес места
пребывания _____

паспорт: серия _____ № _____
выдан: дата _____
кем выдан _____

заявление.

Прошу принять меня _____
(Ф.И.О. полностью)

в МБУ ДО ДШИ им. М.А. Балакирева на обучение по дополнительной общеразвивающей
программе в области искусств **на отделении платных образовательных услуг**

_____ (наименование программы)

Дата и место рождения _____

Паспорт: _____

_____ (серия, номер, кем и когда выдан)

Возраст (на момент подачи заявления) _____

Адрес места жительства и(или) адрес места пребывания _____

Место обучения _____

Место работы, должность _____

контактный телефон _____ e-mail _____

Наличие инструмента (нет, есть, планируется приобретение) _____

Предпочтение учебного корпуса (поставить галочку):

учебный корпус Мурысева 89а _____ учебный корпус Громовой 30а _____

Дополнительные сведения _____

Подтверждение ознакомления

Я, нижеподписавшийся(аяся), подтверждаю, что ознакомлен(а) с:

- уставом образовательной организации _____,
- сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности _____,
- общеразвивающими программами, по которым объявляется прием и формами отбора для поступающего _____,
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся _____

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение) моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в настоящем заявлении, в целях организации приема и обучения (приложение).

Дата _____

Подпись _____

Для служебных отметок

Регистрационный номер заявления: _____

Дата регистрации: «_____» _____ 20_____ г.

Подпись ответственного лица: _____ / _____ /

Пояснения к использованию

1. Заявление заполняется родителем (законным представителем) поступающего на русском языке.

2. Способ подачи может быть как личным, так и в электронном виде (по электронной почте образовательной организации). В последнем случае копии документов прилагаются в электронной форме.

Вместе с заявлением в соответствии с пунктом 51 Порядка представляются копии:

1. документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
2. свидетельства о рождении поступающего (или иного документа, подтверждающего факт рождения и степень родства);
3. при наличии: свидетельства об усыновлении (удочерении) поступающего;
4. при наличии документа об опеке/попечительстве над поступающим (в случае установления опеки или попечительства над поступающим);